

Conseil d'établissement

Séance ordinaire du 2 avril 2025
Bibliothèque – pavillon A
18 h 30 à 21 h

Procès-verbal

Sont présents :

Nom	Groupe représenté
Raphaële Bélanger	Représentante des parents
Cathy Chenard	Représentante des parents
Carine Martineau	Représentante des parents
Mélissa Lavoie	Représentante des parents
Alexandra Grégoire	Enseignante
Brian Sweeney	Enseignant
Claudine Vallée	Orthopédagogue
Frédéric Bolduc	Représentant du service de garde
Johanne Simpson	Représentante du personnel de soutien
Chantal Duchesne	Représentante des professionnels
Francis Boulianne	Représentant des parents
Samar Ibnourachik	Représentante des parents
Marie-Michèle Roux	Enseignante
Sandra Dubé Blanchet	Représentante de la communauté

Sont également présentes à la table du conseil :

Kathleen Michaud	Directrice de l'école
Julie Trottier	Directrice adjointe

Sont absents :

1	Mot de bienvenue	
	Mme Raphaële Bélanger, présidente, souhaite la bienvenue à toutes et à tous.	
2-	Lecture et adoption de l'ordre du jour	
CE2025-03-19	CONSIDÉRANT	que Mme Kathleen Michaud a élaboré un projet d'ordre du jour en collaboration avec Mme Bélanger;
	CONSIDÉRANT	que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;
	EN CONSÉQUENCE	sur proposition Mme Mélissa Lavoie et appuyée par M. Bryan Sweeney, il est résolu à l'unanimité;
	D'ADOPTER	l'ordre du jour pour la séance ordinaire du 2 avril 2025 du conseil d'établissement de l'école de l'Escabelle.
3-	Adoption et suivis du procès-verbal de la réunion du 5 février 2025	
CE2025-03-20	CONSIDÉRANT	que conformément à l'article 69 de la loi sur l'instruction publique, les membres du conseil ont reçu une copie du
		procès-verbal de la séance du 5 février 2025, plus de 6 heures avant la tenue de la présente réunion;
	EN CONSÉQUENCE	sur proposition de Mme Alexandra Grégoire et appuyée par M. Brian Sweeney, il est résolu à l'unanimité;
	D'ADOPTER	le procès-verbal de la séance ordinaire du 5 février 2025 du conseil d'établissement de l'école de l'Escabelle.
	En suivi :	Mme Michaud nous informe qu'une réservation à l'école hôtelière en date du 11 juin a été faite pour notre dernière rencontre du conseil d'établissement.
4-	Parole au public	
	Nous constatons que personne du public n'est présent à la séance.	

5-

Rapport de la direction

5.1 Frais chargés aux parents

5.1.1 Factures pour fournitures scolaires 2025-2026

5.1.2 Liste du matériel complémentaire 2025-2026

Ce point sera reporté lors de la séance du mercredi 28 mai prochain.

5.2 Clientèle 2025-2026

Mme Kathleen Michaud n'est pas en mesure présentement de dire combien nous aurons de groupes l'an prochain. À ce jour, nous avons 682 élèves inscrits et 717 pondérés en 2025-2026.

5.3 Communication aux parents (dates importantes 2025-2026)

Mme Kathleen Michaud annonce que l'assemblée générale des parents pour l'élection des membres du conseil d'établissement aura lieu le 4 septembre prochain.

Les photos scolaires auront lieu les 9 et 10 octobre 2025.

5.4 Horaire continu juin

CE2025-03-21

Mme Michaud propose de faire un horaire continu le 23 juin et de fermer le service de garde à 17 h pour l'occasion.

CONSIDÉRANT

la proposition faite par Mme Kathleen Michaud;

EN CONSÉQUENCE

sur proposition de Mme Carine Martineau, appuyée de Mme Cathy Chenard il est résolu à l'unanimité;

D'ADOPTER

le changement d'horaire pour le 23 juin 2025.

6.

Rapport du responsable du service de garde

Les inscriptions au service de garde ont eu lieu pour l'année scolaire 2025-2026.

Un spectacle de talent aura lieu ce vendredi 4 avril prochain durant l'heure du dîner. Il y aura 27 prestations pour cette première édition. Il y a une belle frénésie autour de ce spectacle et les enfants s'y impliquent activement.

Monsieur Frédéric Bolduc présente les activités offertes lors des journées pédagogiques qui auront lieu au service de garde pour la prochaine année scolaire.

7-	Rapport des représentants des enseignants – Vie de l'école <p>Mme Kathleen Michaud a déposé le document « Vie de l'école » et invite les gens à le consulter. Mme Alexandra et M. Brian prennent la parole afin de partager les différentes activités vécues dans les classes du préscolaire à la 6^e année.</p>
8 -	Rapport du représentant du comité de parents <p>Mme Raphaële Bélanger et Mme Carine Martineau nous informe de différents sujets abordés lors des dernières réunions du comité de parents.</p>
9 -	Parole à la représentante de la communauté <p>Mme Sandra Dubé Blanchet prend la parole. Elle nous indique que le projet d'agrandissement est sur la glace pour le moment. Le service d'aide aux devoirs est toujours actif et se déroule fort bien.</p>
10-	Autres sujets <p>10.1 Marathon orthographique</p> <p>CE2025-03-22 Mme Michaud propose de procéder au marathon orthographique afin d'amasser des sous pour permettre aux enseignants de faire des achats (livres, jeux éducatifs, matériel) pour les élèves, mais également pour soutenir les activités d'envergure (entrée scolaire, fête de Noël, fête de fin d'année) qui ont lieu pour l'ensemble des élèves de l'école.</p> <p>CONSIDÉRANT faite par Mme Michaud</p> <p>EN CONSÉQUENCE sur proposition de Mme Samar Ibnourachik, appuyée de M. Francis Boulianne il est résolu à l'unanimité;</p> <p>10.2 Application Hop Hop</p> <p>Mme Samar Ibnourachik questionne à savoir si cette application est en place dans notre service de garde. C'est effectivement le cas depuis quelques années.</p>

11-	Levée de la séance	
CE2024-03-23	CONSIDÉRANT	que l'ordre du jour est épuisé;
	EN CONSÉQUENCE	sur proposition Mme Samar Ibnourachik de appuyée Mme Johanne Simpson, il est résolu à l'unanimité;
	DE LEVER	l'assemblée à 20 h 00.

Directrice

Président

Date