

## Conseil d'établissement

Séance ordinaire du 29 mars 2023  
Bibliothèque – pavillon A  
19 h à 21 h

## Procès-verbal

### Sont présents :

<u>Nom</u>	<u>Groupe représenté</u>
Jean-Philippe Chartré	Représentant des parents
Francis Pouliot	Représentant des parents
Nathalie Marquis	Représentante des parents
Sonia Madore	Représentante des parents
Chantal Lavoie	Représentante des parents
Cathy Chenard	Représentante des parents
Katie Lamontagne	Enseignante
Brian Sweeney	Enseignant
Johanne Simpson	Représentante du personnel de soutien
Donna Thériault	Représentante du service de garde

### Sont également présentes à la table du conseil :

Kathleen Michaud	Directrice de l'école
Julie Trottier	Directrice adjointe

### Sont absents :

Juliana Martins Faleiros	Représentante des professionnels
Sandra Dubé-Blanchet	Représentante de la communauté

1	<b>Mot de bienvenue</b>	
	M. Jean-Philippe Chartré, président, souhaite la bienvenue à toutes et à tous.	
2-	<b>Lecture et adoption de l'ordre du jour</b>	
CE2023-03-01	<b>CONSIDÉRANT</b>	que Mme Kathleen Michaud a élaboré un projet d'ordre du jour en collaboration avec M. Chartré;
	<b>CONSIDÉRANT</b>	que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;
	<b>EN CONSÉQUENCE</b>	sur proposition de Marina Drolet et appuyée par Donna Thériault, il est résolu à l'unanimité;
	<b>D'ADOPTER</b>	l'ordre du jour pour la séance ordinaire du 29 mars 2023 du conseil d'établissement de l'école de l'Escabelle.
3-	<b>Adoption et suivis du procès-verbal de la réunion du 8 février 2023</b>	
CE2023-03-02	<b>CONSIDÉRANT</b>	que conformément à l'article 69 de la loi sur l'instruction publique, les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance du 8 février 2023, plus de 6 heures avant la tenue de la présente réunion;
	<b>EN CONSÉQUENCE</b>	sur proposition de Nathalie Marquis et appuyée par Brian Sweeney, il est résolu à l'unanimité;
	<b>D'ADOPTER</b>	le procès-verbal de la séance ordinaire du 8 février 2023 du conseil d'établissement de l'école de l'Escabelle.
4-	<b>Parole au public</b>	
	Aucune question du public	

**5.1 Service spécialisé TSA - plan**

Mme Kathleen Michaud présente les plans de réaménagement qui auront lieu au sous-sol pour accueillir nos élèves TSA.

**5.2 Frais chargés aux parents 2023-2024 (factures scolaires)**

Mme Kathleen Michaud présente les frais chargés aux parents.

CE2023-03-03

**CONSIDÉRANT**

la présentation faite par Mme Kathleen Michaud;

**CONSIDÉRANT**

que les coûts respectent les principes d'encadrement approuvés le 9 décembre 2020;

**EN CONSÉQUENCE**

sur proposition de Chantal Lavoie, appuyée de Katie Lamontagne il est résolu à l'unanimité;

**D'ADOPTER**

les frais chargés aux parents pour l'année scolaire 2023-2024.

**5.3 Fournitures scolaires 2023-2024**

Mme Kathleen présente les fournitures scolaires aux parents.

CE2023-03-04

**CONSIDÉRANT**

la présentation faite par Mme Kathleen Michaud;

**EN CONSÉQUENCE**

sur proposition de Nathalie Marquis, appuyée de Francis Pouliot il est résolu à l'unanimité;

**D'ADOPTER**

les fournitures scolaires pour l'année scolaire 2023-2024.

**5.4 Projet éducatif 2023-2027**

Mme Kathleen Michaud partage l'énoncé de vision qui a été rédigé lors d'un travail de collaboration avec l'équipe école.

**5.5 Retour - Consultation des élèves**

Plusieurs classes ont été sollicitées à savoir : « Qu'est-ce qui te procure du plaisir à l'école »?

M. Chartré nous fait la lecture de différents énoncés provenant des enfants. Mme Michaud a fait suivre cette consultation aux membres par courriel.

## 5.6 Clientèle 2023-2024

Mme Michaud n'est pas en mesure présentement de dire combien nous aurons de groupes l'an prochain. À ce jour, nous aurons 696 élèves pondérés en 2023-2024.

## 5.7 Budget du CÉ

Mme Michaud fait état du budget du CE. Actuellement, il reste un montant de 3674\$.

M. Chartré rappelle aux membres l'intention d'offrir des cartes cadeaux des Galeries de la Capitales, aux médiateurs, aux finissants de 6<sup>e</sup> année, ainsi qu'aux brigadiers.

## 5.8 Classe d'accueil

Le centre de service a accueilli de nombreux immigrants depuis le début de l'année. On a donc demandé à ce que notre école ouvre une classe d'accueil. Nous sommes à la recherche d'un enseignant pour combler ce poste.

## 5.9 Horaire continu juin

Mme Michaud propose de faire un horaire continu le 22 juin et de fermer le service de garde à 17h00 pour l'occasion.

### CONSIDÉRANT

la proposition faite par Mme Kathleen Michaud;

### EN CONSÉQUENCE

sur proposition de Sonia Madore, appuyée de Francis Pouliot il est résolu à l'unanimité;

### D'ADOPTER

le changement d'horaire pour le 22 juin 2023.

CE2023-03-05

CE2023-03-06

## Rapport de la responsable du service de garde

Les inscriptions au service de garde ont eu lieu pour l'année scolaire 2023-2024. À ce jour, il y a 22 groupes de formés. D'autres inscriptions sont à prévoir.

Madame Donna Thériault nous informe que Monsieur Samuel Nolet-Gagné a pris le relais pour ce qui est du projet de Soccer qui avait été mis en place par Monsieur Stéphane Marie.

7-	<b>Rapport des représentants des enseignants – Vie de l'école</b>	
	Mme Kathleen Michaud a déposé le document « Vie de l'école » et invite les gens à le consulter. Les enseignants prennent la parole afin de partager les activités vécues dans les classes et au service de garde.	
8 -	<b>Rapport du représentant du comité de parents</b>	
	M. Jean-Philippe Chartré nous informe des différents sujets abordés lors de la dernière réunion du comité de parents.	
9 -	<b>Parole à la représentante de la communauté</b>	
	Personne n'est présent comme représentant de la communauté.	
10 -	<b>Souper du CE</b>	
	Le 15 juin, Mme Michaud a réservé pour un souper avec les membres à l'école Hôtelière de la Capitale pour 18 h.	
11-	<b>Photographie scolaire</b>	
	Comme convenu, Mme Michaud a réservé Belco pour la photo scolaire qui aura lieu en octobre 2023. Elle communiquera par courriel avec les membres du CE afin de sélectionner le fond des photos.	
12-	<b>Levée de la séance</b>	
CE2023-03-07	<b>CONSIDÉRANT</b>	que l'ordre du jour est épuisé;
	<b>EN CONSÉQUENCE</b>	sur proposition de Nathalie Marquis appuyée de Katie Lamontagne, il est résolu à l'unanimité;
	<b>DE LEVER</b>	l'assemblée à 20 h 47.

Directrice

Président

Date