Centre de services scolaire de la Capitale Québec

ÉCOLE DE l'Escabelle

Conseil d'établissement

Séance ordinaire du 28 septembre 2022
Salle de réunion
19 h à 21 h

Procès-verbal

Sont présents :

Nom	Groupe représenté
Jean-Philippe Chartré	Représentant des parents
Sonia Madore	Représentante des parents
Nathalie Marquis	Représentante des parents
Francis Pouliot	Représentant des parents
Marina Drolet	Enseignante
Brian Sweeney	Enseignant
Donna Thériault	Représentante du service de garde
Johanne Simpson	Représentante du personnel de soutien
Sandra Dubé-Blanchet	Membre de la communauté

Sont également présentes à la table du conseil :

Kathleen Michaud	Directrice de l'école
Julie Trottier	Directrice adjointe
Nancy Bélanger	Secrétaire

Sont absentes:

Juliana Martins Faleiros	Représentante des professionnels
Chantal Lavoie	Représentante des parents

1	Mot de bienvenue
	Madame Kathleen Michaud, directrice, souhaite la bienvenue aux nouveaux membres et les remercie d'avoir accepté ce mandat.
2-	Adoption de l'ordre du jour
CE2022-09-01	Mme Kathleen Michaud fait la lecture de l'ordre du jour tout en y ajoutant un point.
	CONSIDÉRANT que Mme Kathleen Michaud a élaboré un projet d'ordre du jour;
	CONSIDÉRANT que ce projet d'ordre du jour a été préalablement communiqué aux membres;
	CONSIDÉRANT l'ajout du point 18 : marathon orthographique
	EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Nathalie Marquis et appuyée par M. Brian Sweeney, il est résolu à l'unanimité;
	D'ADOPTER l'ordre du jour proposé pour la séance ordinaire du 28 septembre du conseil d'établissement de l'école de l'Escabelle.
3-	Adoption et suivis des procès-verbaux des réunions du conseil d'établissement tenues le 1er juin 2022 et le 16 juin 2022
CE2022-09-02	Procès-verbal du conseil d'établissement du 1er juin 2022.
	Suivi au point 10 : Mme Kathleen Michaud mentionne que six chandails ont été tirés parmi les élèves de la maternelle lors de l'accueil et propose de remettre un chandail aux quatre élèves de la classe oraliste.
	Suivi au point 11 : M. Michel Bédard, un des organisateurs du Neufchâtel Open, a remis à l'école une commandite de 1 000 $ suite à la tenue du tournoi qui a eu lieu le 10 septembre 2022.
	CONSIDÉRANT que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance du 1er juin 2022, plus de six (6) heures avant la tenue de la présente réunion;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de M. Brian Sweeney et appuyée de M. Francis Pouliot il est résolu à l'unanimité;

D'ADOPTER le procès-verbal de la séance du 1er juin 2022.

CE2022-09-03

Procès-verbal du conseil d'établissement extraordinaire du 16 juin 2022.

CONSIDÉRANT que conformément à l'article 69 de la Loi sur l'instruction publique, les membres du conseil ont reçu une copie du procès-verbal de la séance du 16 juin 2022, plus de six (6) heures avant la tenue de la présente réunion;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Nathalie Marquis et appuyée de Mme Donna Thériault il est résolu à l'unanimité;

D'ADOPTER le procès-verbal de la séance extraordinaire du 16 juin 2022.

4- Parole au public

Mme Kathleen Michaud constate qu'il n'y a pas de public.

5- Procédure d'élection à la présidence et la vice-présidence

Mme Kathleen Michaud mentionne la procédure d'élection à la présidence et à la vice-présidence.

6- Élection à la présidence et la vice-présidence

CE-2022-09-04

Élection de la présidence et de la vice-présidence

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Nathalie Marquis, il est résolu à l'unanimité :

DE CHOISIR	M. Jean-Philippe Chartré comme président du conseil d'établissement de l'école de l'Escabelle pour l'année scolaire 2022-2023;
EN CONSÉQUENCE,	sur proposition de M. Jean-Philippe Chartré, il est résolu à l'unanimité
DE CHOISIR	Mme Nathalie Marquis comme vice-présidente du conseil d'établissement de l'école de l'Escabelle pour l'année scolaire 2022-2023;
DE MANDATER	la directrice de l'école, Mme Kathleen Michaud pour qu'elle informe le Centre de services scolaire de la Capitale du nom du président et de la vice-présidente du conseil d'établissement de l'école de l'Escabelle pour l'année scolaire 2022-2023.
DE PARTAGER	l'animation de cette séance entre M. Jean-Philippe Chartré, président et Mme Kathleen Michaud, directrice.

7- Parole aux représentants de la communauté

Mme Sandra Dubé Blanchet, représentante de la communauté, prend la parole et mentionne que ça se passe bien actuellement à la maison des jeunes. Elle mentionne également quelques installations utilisées par la maison des jeunes.

8- Règles de régie interne du conseil d'établissement

Les membres ayant pris connaissance des règles de régie interne avant la rencontre, Mme Kathleen Michaud vérifie s'il y a des questionnements.

Un membre soulève le fait qu'il manque un parent substitut sur le conseil d'établissement. Mme Kathleen Michaud fera la vérification des démarches pour qu'un parent substitut soit nommé.

9- Dénonciation d'intérêt des membres (art. 70)

Personne ne dénonce qu'il est en conflit d'intérêt.

10- Calendrier des rencontres

CE-2022-09-05

CONSIDÉRANT la proposition de calendrier de travail qui a été préparée et présentée par Mme Kathleen Michaud;

CONSIDÉRANT que les membres ont été consultés concernant l'heure des rencontres;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Marina Drolet et appuyée de Mme Sonia Madore il est résolu à l'unanimité d'adopter le calendrier et l'horaire de travail pour l'année 2022-2023;

11- Formation obligatoire – membres du conseil d'établissement

Mme Kathleen Michaud informe les membres qu'ils devront obligatoirement suivre une formation. Des informations suivront à ce sujet.

12- Sorties scolaires en milieu culturel et école accessible et inspirante 2022-2023

CE2022-09-06

Mme Kathleen Michaud présente les sorties scolaires pour l'année 2022-2023 et elle mentionne qu'actuellement une problématique est soulevée chez les transporteurs, car ceux-ci sont en manque de personnel. Les coûts ont également doublé. Elle mentionne qu'il pourrait y avoir des changements au niveau des sorties au cours de l'année. Certaines sorties pourraient ainsi plutôt se dérouler à l'école.

CONSIDÉRANT la présentation des sorties scolaires en milieu culturel et école accessible et inspirante;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Nathalie Marquis appuyée de M. Brian Sweeney, il est résolu à l'unanimité :

D'APPROUVER les sorties scolaires en milieu culturel et école accessible et inspirante.

13- Budget de fonctionnement du conseil d'établissement 2021-2022

Mme Kathleen Michaud présente la reddition de compte aux membres du conseil d'établissement.

14- Budget de fonctionnement du conseil d'établissement 2022-2023

Mme Kathleen Michaud demande aux membres comment ils souhaitent utiliser le budget octroyé au conseil d'établissement. Elle fera une proposition lors du prochain conseil d'établissement.

15- Règlement financier service de garde 2022-2023

CE2022-09-07

Mme Donna Thériault présente le règlement financier du service de garde en lien avec les modifications réglementaires apportées par le gouvernement.

CONSIDÉRANT la présentation de Mme Donna Thériault et les modifications apportées au règlement financier;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Marina Drolet et appuyée par Mme Johanne Simpson, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER le règlement financier du service de garde.

16- Rapport de la responsable du service de garde

CE2022-09-08

Mme Donna Thériault présente les activités prévues lors des journées pédagogiques 2022-2023.

CONSIDÉRANT la présentation de Mme Donna Thériault et les modifications apportées en lien avec l'augmentation des coûts de l'autobus;

EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Sonia Madore et appuyée par M. Francis Pouliot, il est résolu à l'unanimité;

D'APPROUVER les activités prévues lors des journées pédagogiques.

17- Rapport des représentants des enseignants – Vie de l'école

Les enseignants membres du conseil d'établissement mentionnent que ça se passe bien jusqu'à présent. L'accueil s'est très bien déroulé également.

Lors des récréations, les installations du parc derrière l'école sont utilisées.

Mme Kathleen Michaud présente les activités de la vie de l'école.

18-	Marathon orthographique
CE2022-09-09	Mme Kathleen Michaud mentionne que le marathon orthographique remplacerait la dictée PGL. Mme Julie Trottier explique en quoi consiste le marathon orthographique. Un montant d'argent serait remis à chacune des classes pour l'achat de livres de classe et le reste des sommes amassées serait utilisé pour des projets particuliers (dont le camp des élèves de 6e année ou tout autre projet). Les membres sont consultés concernant le moment où il devrait avoir lieu. CONSIDÉRANT la présentation de Mme Julie Trottier; CONSIDÉRANT que la collecte des commandites pourrait avoir lieu en avril (aux alentours de la fête de Pâques); EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Marina Drolet et appuyée par M. Francis Pouliot, il est résolu à l'unanimité; D'APPROUVER le marathon orthographique.
19-	**Levée de la séance**
CE2022-09-10	CONSIDÉRANT que l'ordre du jour est épuisé; EN CONSÉQUENCE, sur proposition de Mme Nathalie Marquis appuyée de Mme Sonia Madore, il est résolu à l'unanimité : DE LEVER l'assemblée à 20 h 39.

Directrice Président Date